

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji
i uczestnictwa we wsparciu oferowanym
w ramach projektu: WłączaMY GDAŃSKIE szkoły
- Gdańska szkoła otwarta dla wszystkich

Rekrutacja Uczestników i Uczestniczek oraz organizacja spotkań integracyjnych dla rodziców uczniów i uczennic.

§ 1 Zasady organizacji spotkań integracyjnych dla rodziców uczniów i uczennic.

1. Celem spotkań jest integracja środowiska rodziców i opiekunów prawnych oraz lepsze zrozumienie szans i wyzwań związanych z funkcjonowaniem dzieci w szkole i klasie, w szczególności budowaniem relacji, radzeniem sobie w sytuacjach trudnych emocjonalnie, w przypadku konfliktów, nieporozumień itp., reagowaniem na przemoc. Spotkania będą okazją do wymiany doświadczeń oraz nawiązywania współpracy rodziców i opiekunów prawnych oraz specjalistów.
2. W ramach projektu zaplanowano:
 - a) 2 spotkania integracyjno-edukacyjne, dla średnio 300 Uczestników każde, trwające około 6 godzin, realizowane na terenie Miasta Gdańska,
 - b) 10 spotkań z warsztatami i konsultacjami, dla średnio 20 Uczestników każde, trwających średnio 3 godziny, realizowanych na terenie Miasta Gdańska,
 - c) 5 wydarzeń integracyjnych z udziałem dzieci, podczas których dla rodziców i opiekunów prawnych zostaną zorganizowane odrębne warsztaty lub spotkania, dla średnio 20 Uczestników każde, trwające średnio 3 godziny, realizowane w szkołach na terenie Miasta Gdańska.
3. Organizator zapewnia: bezpłatne spotkania, sale do prowadzenia prelekcji i warsztatów podczas spotkań, poczęstunek.
4. Uczestnikom i Uczestniczkom spotkań integracyjnych nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu na spotkania.

§ 2 Uczestnicy i Uczestniczki spotkań integracyjnych

Grupę docelową (potencjalni Uczestnicy i Uczestniczki spotkań) stanowią rodzice i opiekunowie prawni uczniów i uczennic szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, z wyłączeniem szkół specjalnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Gdańska, a w szczególności uczniów i uczennic uczestniczących w projekcie.

§ 3 Kryteria kwalifikacji Uczestników i Uczestniczek spotkań integracyjnych



1. Udział w spotkaniu integracyjnym może wziąć osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) należy do grupy docelowej wskazanej powyżej w § 2 ust. 1,
 - b) dostarczy poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy.
2. Przyjmowany będzie jedynie formularz zgłoszeniowy wypełniony na właściwym druku, opatrzony datą i podpisem Uczestnika.

§ 4 Zasady rekrutacji Uczestników/Uczestniczek do spotkań integracyjnych

1. Rekrutacja do spotkań integracyjnych prowadzona będzie odrębnie na każde spotkanie integracyjne.
2. Organizację procesu rekrutacji oraz rekrutację osób do uczestnictwa w spotkaniach prowadzi Organizator – Fundacja Edukacyjna ODITK.
3. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:
 - a) wypełnienie i przesłanie on – line formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej projektu: <https://wgs.gcuw.gda.pl>,
 - b) weryfikacja spełniania przez Uczestnika/czkę kryteriów formalnych, określonych w § 2 niniejszego załącznika na podstawie formularza zgłoszeniowego,
 - c) przesłanie na adres Organizatora lub dostarczenie na miejsce spotkania prawidłowo wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego.
4. W przypadku złożenia niekompletnego lub niepoprawnego pod względem formalnym formularza zgłoszeniowego za pomocą poczty elektronicznej wzywa się do jego uzupełnienia. Niezłożenie formularza w terminie wyznaczonym w wezwaniu do uzupełnienia/poprawy oznacza rezygnację z uczestnictwa w spotkaniu.
5. Organizator przewiduje listę Uczestników podstawową i rezerwową. Kandydaci spełniający kryteria określone w § 3, a nie zakwalifikowani do projektu z uwagi na wyczerpanie limitu miejsc, zostaną wpisani na listę rezerwową.